

GROUPE 2 :
Maître du temps :
Rapporteur :

Donnez un exemple concret pour illustrer chaque loi et principe du temps :

A. Loi de Carlson

Un travail réalisé en continu prend moins de temps et d'énergie que lorsqu'il est réalisé en plusieurs fois.
Être interrompu sans arrêt nuit au temps de concentration nécessaire à l'efficacité.
=> *Porte ouverte d'où interruption fréquente dans le travail qui ralentit la possibilité d'avancer.*
=> travail open space vs travail isolé à la maison par exemple

B. Loi de Pareto

20% de nos activités produisent 80% de nos résultats.
=> *conception projet: essentiel des idées énuméré dès le début*

identifier l'essentiel les 20% et les discuter en équipe car peut être différent en fonction des personnes
Se mettre un ou deux trucs qui permettent d'avancer et remplir la liste au fur et à mesure qu'on avance dedans. Prioriser.

C. Loi du glissement de planning, Hofstadter

Il est presque impossible de prévoir le temps qui sera nécessaire à l'accomplissement d'une tâche complexe.
=> *plan de cours à réaliser, réparti en mettant une deadline, se rend compte qu'il faut revoir certains points*
-> *dépasse la date prévue*

D. Loi du moindre effort, Laborit

Chacun a une tendance naturelle à réaliser en premier lieu l'activité pour laquelle il a le plus d'appétence.
=> *rdv ressource vs conception outil d'évaluation du dispositif*
Jardinage plutôt que rangement maison

E. Principe de l'action immédiate

=> en particulier, pour les tâches prenant moins de 2 minutes.
Ne pas repousser à demain ce que nous pouvons faire aujourd'hui. (<=> loi 2-20-2-2)
Il est impossible d'oublier de faire ce qu'on a déjà accompli.
=> *constituer sa liste de tâche en réunion d'équipe*